муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 55 с углубленным изучением отдельных учебных предметов»

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от 30 августа 2017 года

Утверждаю:
Директор школы
_____И.В.Войтенко
30 августа 2017 года

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа № 55 с углубленным изучением отдельных учебных предметов»

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году.		
1. Подготовка анализа по результатам ГИА-9 и ГИА-11 по предметам, в сравнении со средними результатами по городу. 2. Выявление типичных проблем при подготовке к ГИА. 3. Выявление типичных ошибок учащихся при прохождении ГИА. 4. Проведение педагогического совета и заседаний ШМО	Август 2017 года	Заместитель директора Поротикова Н.В., руководители ШМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.		
1. Организация тренировочных тестирований, обучающихся выпускных 9-х и 11 классов по учебным предметам ГИА;	Апрель 2017	Заместитель директора Поротикова Н.В., руководители ШМО
2. Контроль успеваемости учащихся, показывающих низкие результаты по предметам, выбранным для прохождения ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР

3. Участие в региональном мониторинговом исследовании по определению качества освоения обучающимися 8-х классов программ основного общего образования по математике на территории Рязанской области; 4. Разбор и решение КИМов прошлого года с учащимися 9,11-х классов на уроках математики, истории и обществознания, русского языка и литературы, химии, географии, физики, биологии, иностранных языков	По приказу УОиМП г.Рязани В течение года	Заместитель директора по УВР Кунцева Г.М., руководитель ШМО учителей математики Лунева Г.Н. Учителя-предметники
3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11.		
1. Подготовка нормативных правовых и распорядительных актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году. Издание приказов: - Об утверждении плана мероприятий по организации и проведению ЕГЭ и ГИА-9;. - О назначении ответственного за организацию и проведение ЕГЭ и ГИА-9; - О назначении ответственного за внесение данных в РИС; - О проведении школьной тренировочной работы по заполнению бланков ЕГЭ и ГИА-9; - О проведении итогового сочинения (изложения) - О проведении репетиционных экзаменов по предметам; - Об организации итоговой аттестации; - О допуске учащихся 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации; - Об участии в ЕГЭ и ГИА-9 (по предметам); - О назначении ответственного за прием и передачу апелляций о несогласии с выставленными баллами. 2. Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами.	В течение года	Заместитель директора Поротикова Н.В.
4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11.		
1. Проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами, учащимися и их родителями (законными представителями) 2. Организация и проведение ИС(И): • проведение информационно- разъяснительной работы с	В течение года	Заместитель директора Поротикова И.В.

обучающимися и их родителями; • внесение необходимых сведений в РИС; • проведение обучения для лиц, задействованных в организации и проведении ИС(И), проверке работ; • проведение ИС(И) в установленные сроки. • своевременное ознакомление учащихся с результатами ИС(И) 3. Сбор заявлений на участие в ГИА-9 и ГИА-11 4. Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с установленными федеральными требованиями. 5. Направление родителей учащихся 8-х, 10-х классов в качестве ОН 6. Проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказамиМинобрнауки России. 7. Информирование учащихся о результатах ЕГЭ и ГИА-9, порядке, месте и сроках подачи апелляции 8. Подведение итогов организации, проведения и результатам ЕГЭ и ГИА-9		
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11.		
1. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) через ведение разделов «ЕГЭ» и «ГИА-9» на официальном сайте школы	В течение года	Заместители директора Поротикова Н.В., Дроздова Е.А.
2. Оформлением информационного стенда в ОУ по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году	В течение года	Заместитель директора Поротикова Н.В.
3. Создание перечня учебной литературы и систематизация материалов по подготовке к ЕГЭ и ГИА-9	Сентябрь-октябрь 2017 г	Зав.библиотекой Лескина О.А.
4. Проведение родительских собраний по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 5. Проведение собраний учащихся 9-х, 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	Ноябрь 2017г, апрель 2018 г	Заместитель директора Поротикова Н.В.
6. Регулярное информирование учащихся 9,11-х классов об изменениях в нормативной базе и порядке проведения ЕГЭ и ГИА-9	В течение года	Заместитель директора Поротикова Н.В., классные руководители

7. Проведение практического занятия с учениками 9-х, 11-х классов "Типичные ошибки при заполнении бланков ответов и рекомендации по их устранению"	Апрель 2018	Руководители ШМО Никитова М.И., Лунева Г.Н.
8. Осуществление психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников через распространение памяток, проведение бесед, индивидуальных консультаций.	В течение года	Педагог-психолог Кузьминых Е.Г.
9. Информирование учителей о новых нормативных документах и изменениях в порядке проведения ЕГЭ и ГИА-9	В течение года	Заместитель директора Поротикова Н.В.
10. Проведение инструктажа учащихся 9,11-х классов перед каждым экзаменом	Май, июнь 2018г	